

Premier emprunteur – Renseignements Personnels

➤ Demandeur

Prénom et nom de famille	Date de naissance (jjmm-aaaa)
État civil <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Conjoint de fait <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve)	Nombre de personne à charge _____

➤ Adresse actuelle

Adresse (numéro et rue)	Ville	Province	Code Postal
Statut résidentiel <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Chez les parents <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Propriétaire	Loyer/paiement mensuel _____ \$ /mois	Depuis quand à cette adresse? _____ ans _____ mois	Téléphone résidence * (____) _____ Téléphone cellulaire ou autre (____) _____

➤ Adresse précédente

* À remplir si la durée de la location à l'adresse actuelle est de moins de 3 ans

Adresse	Ville	Province	Code Postal
Statut résidentiel <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Chez les parents <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Propriétaire	Depuis quand à cette adresse _____ ans		

➤ Premier emprunteur : Revenus

Employeur	Adresse complète	Ville	Téléphone	Poste
Occupation	Année(s) de service _____ ans	Revenu annuel _____	Type de revenu <input type="checkbox"/> Commissions <input type="checkbox"/> Salaire avec commissions <input type="checkbox"/> Salaire avec temps supplémentaire <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Travailleur autonome	

➤ Emploi précédent

* Obligatoire si vous occupez votre emploi actuel depuis moins de 3 ans

Employeur	Adresse complète	Ville	Téléphone	Poste
Année(s) de service _____ ans	Revenu annuel _____			

➤ **Autres revenus**

Allocation familiale provincial	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	Age de l'aîné _____ ans
Allocation familiale fédéral	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	Age de l'aîné _____ ans
Pension alimentaire	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	
Nom de la source	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	
Nom de la source	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	

Deuxième emprunteur – Renseignements Personnels

➤ **Deuxième emprunteur**

Prénom et nom de famille	Date de naissance (jjmm-aaaa)
État civil <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Conjoint de fait <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve)	Nombre de personne à charge _____

➤ **Adresse actuelle**

Adresse (numéro et rue)	Ville	Province	Code Postal
Statut résidentiel <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Chez les parents <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Propriétaire	Loyer/paiement mensuel _____ \$ /mois	Depuis quand à cette adresse? _____ ans _____ mois	Téléphone résidence * (____) _____ Téléphone cellulaire ou autre (____) _____

➤ **Adresse précédente**

* À remplir si la durée de la location à l'adresse actuelle est de moins de 3 ans

Adresse	Ville	Province	Code Postal
Statut résidentiel <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Chez les parents <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Propriétaire	Depuis quand à cette adresse _____ ans		

➤ Deuxième emprunteur : Revenus

Employeur	Adresse complète	Ville	Téléphone	Poste
Occupation	Année de service _____An	Revenu annuel _____ _____	Type de revenu <input type="checkbox"/> Commissions <input type="checkbox"/> Salaire avec commissions <input type="checkbox"/> Salaire avec temps supplémentaire <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Travailleur autonome	

➤ Emploi précédent

* Obligatoire si vous occupez votre emploi actuel depuis moins de 3 ans

Employeur	Adresse complète	Ville	Téléphone	Poste
Année(s) de service _____ans	Revenu annuel _____			

➤ Autres revenus

Allocation familiale provincial	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	Age de l'aîné _____ans
Allocation familiale fédéral	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	Age de l'aîné _____ans
Pension alimentaire	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	
Nom de la source	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	
Nom de la source	Montant _____ \$	Fréquence <input type="checkbox"/> Annuel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Trimestriel	

Premier emprunteur- actifs / passifs

> Valeur nette		
Actif	Valeur	
Argent	\$	
Résidence	\$	
Autres propriétés	\$	
Placement / REER	\$	
Véhicule 1	_____ \$	Année : _____ Marque _____ Modèle _____
Véhicule 2	_____ \$	Année : _____ Marque _____ Modèle _____
Autre		
Autre		
Autre		
Passif	Paiement Mensuel	Solde
Hypothèque	\$	\$
Autre propriété	\$	\$
Prêts	\$	\$
Prêts véhicules	\$	\$
Locations de véhicules	\$	\$
Carte de crédit 1	\$	\$
Carte de crédit 2	\$	\$
Autre :	\$	\$
Autre :	\$	\$
Autre :	\$	\$
> Références bancaires		
Nom de l'institution bancaire	Date d'entrée (mm-aaaa)	Solde

Deuxième emprunteur- actifs / passifs

> Valeur nette		
Actif	Valeur	
Argent	\$	
Résidence	\$	
Autres propriétés	\$	
Placement / REER	\$	
Véhicule 1	_____ \$	Année : _____ Marque _____ Modèle _____
Véhicule 2	_____ \$	Année : _____ Marque _____ Modèle _____
Autre		
Autre		
Autre		
Passif	Paiement Mensuel	Solde
Hypothèque	\$	\$
Autre propriété	\$	\$
Prêts	\$	\$
Prêts véhicules	\$	\$
Locations de véhicules	\$	\$
Carte de crédit 1	\$	\$
Carte de crédit 2	\$	\$
Autre :	\$	\$
Autre :	\$	\$
Autre :	\$	\$
> Références bancaires		
Nom de l'institution bancaire	Date d'entrée (mm-aaaa)	Solde

Achat d'une propriété

> Description de la propriété

Adresse		Ville	Province	Code Postal
<input type="checkbox"/> La transaction est effectuée par un agent				
Type de propriété <input type="checkbox"/> Unifamiliale <input type="checkbox"/> Co-propriété (condo) <input type="checkbox"/> Duplex <input type="checkbox"/> Triplex <input type="checkbox"/> Quadruplex <input type="checkbox"/> Autre	Superficie habitable _____ M ² _____ PI ²	Superficie du terrain _____ M ² _____ PI ²	Année de construction _____	
Zonage <input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Autre	Type de chauffage <input type="checkbox"/> Électrique <input type="checkbox"/> Air forcée <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Huile <input type="checkbox"/> Eau chaude <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Électrique et gaz <input type="checkbox"/> Électrique et huile <input type="checkbox"/> Électrique et air forcé <input type="checkbox"/> Électrique et eau chaude	Occupé par <input type="checkbox"/> Locataires <input type="checkbox"/> Propriétaires <input type="checkbox"/> Propriétaires et locataires	Taxes _____ \$ / année	
Frais de co-propriété _____ \$ mois	Revenu de loyer _____ \$ mois	Numéro MLS _____		

> Détails du prêt

Prix de l'achat _____	Mise de fonds _____	Source des fonds <input type="checkbox"/> économies <input type="checkbox"/> placements / REER <input type="checkbox"/> don d'un parent <input type="checkbox"/> carte / marge <input type="checkbox"/> autre <input type="checkbox"/> sans mise de fonds	Termes _____ années
Visite au notaire prévue le : (jj-mm-aaaa) _____			

Type de taux	Type d'hypothèque	Amortissement	Fréquence
<input type="checkbox"/> fixe <input type="checkbox"/> variable <input type="checkbox"/> demande conseil	<input type="checkbox"/> fermée <input type="checkbox"/> ouverte <input type="checkbox"/> demande conseil	_____ années	<input type="checkbox"/> 2 sem accéléré <input type="checkbox"/> 2 sem régulier <input type="checkbox"/> hebdomadaire accéléré <input type="checkbox"/> hebdomadaire régulier <input type="checkbox"/> mensuel

➤ Premier emprunteur - Dossier de crédit

Numéro d'assurance sociale:

Avez-vous déjà eu des problèmes de crédit?

Avez-vous déjà déclaré faillite?

Si oui, quand avez-vous été libéré(e)?

Avez-vous déjà déclaré une deuxième faillite?

Si oui, quand avez-vous été libéré(e)?

Commentez les problèmes de crédit le cas échéant

➤ Deuxième emprunteur - Dossier de crédit

Numéro d'assurance sociale:

Avez-vous déjà eu des problèmes de crédit?

Avez-vous déjà déclaré faillite?

Si oui, quand avez-vous été libéré(e)?

Avez-vous déjà déclaré une deuxième faillite?

Si oui, quand avez-vous été libéré(e)?

Commentez les problèmes de crédit le cas échéant

Un représentant de l'équipe de Mon-Courtier.ca communiquera avec vous pour donner suite à votre demande. Veuillez indiquer le meilleur moment de la journée pour vous joindre:

avant-midi après-midi soir

> Remarques ou questionnement

Inscrivez vos remarques :

> Autres produits

Seriez-vous intéressés par un des produits suivants offert par l'équipe de Mon-Courtier.ca ou ses partenaires affiliés?

Assurances-vie Assurances-habitation Assurances-invalidité

> Termes et conditions

Je comprends / nous comprenons ce qui suit :

- a) Les agents de **Mon-Courtier.ca** (mon consultant indépendant) sont affiliés à Intelligence Hypothécaire;
- b) Mon consultant indépendant conserve lui-même ses renseignements sur ses clients et n'est pas un employé ou un mandataire d'Intelligence Hypothécaire Inc. ;
- c) Certaines personnes (dont mon consultant indépendant) agissent au nom d'Intelligence Hypothécaire;
- d) Une copie physique de mon / notre dossier Intelligence Hypothécaire (contenant mes / nos renseignements personnels) sera conservée au bureau de mon consultant indépendant jusqu'au financement d'un prêt / prêt hypothécaire, après quoi elle sera transmise au siège social ou à un bureau autorisé d'Intelligence Hypothécaire aux fins d'examen et d'entreposage et une copie électronique sera stockée dans les systèmes informatiques d'Intelligence Hypothécaire ;
- e) L'accès à ce dossier est limité aux membres du personnel qui doivent s'occuper du dossier ;
- f) Je peux / nous pouvons examiner et corriger les renseignements personnels contenus dans ce dossier ou mes / nos coordonnées figurants dans la base de données clients de mon consultant indépendant.

Mon consultant indépendant peut conserver et utiliser mes / nos coordonnées à ces fins pendant sept ans après la date à laquelle la dernière demande de prêt / prêt hypothécaire est faite en mon / notre nom.

Consentement

Intelligence Hypothécaire peut utiliser mes / nos renseignements personnels à ces fins et peut :

- obtenir des renseignements personnels sur moi / nous auprès des agences de renseignements sur le consommateur, des agences d'évaluation du crédit et des évaluateurs de biens immobiliers et des renseignements personnels sur l'un ou l'autre d'entre nous auprès de l'autre (s'il y a plus d'un client) ;
- fournir mes / nos renseignements personnels à des tiers à ses fins (p. ex. des prêteurs).

Chaque prêteur qui étudie ma / notre demande d'Intelligence Hypothécaire peut :

- obtenir mes / nos renseignements personnels auprès des agences de renseignements sur le consommateur, des agences d'évaluation du crédit et des évaluateurs de biens immobiliers, et des renseignements personnels sur l'un ou l'autre d'entre nous auprès de l'autre (s'il y a plus d'un client) ;
- s'assurer de l'exactitude de mes / nos renseignements personnels en communiquant avec des tiers. Mes / nos renseignements personnels peuvent être conservés par Intelligence Hypothécaire et ces prêteurs pendant les délais suivants :
 1. sept ans après la date à laquelle la dernière demande de prêt / prêt hypothécaire est faite en mon / notre nom ; ou
 2. Sept ans après l'échéance du prêt / prêt hypothécaire, selon ce qui se produit en dernier.

Autres modalités

1. Dans la présente demande, les termes « je », « mon », « mes », « nous », « notre » et « nos » renvoient à chaque demandeur et codemandeur accordant son consentement ci-dessous. Les termes « vous », « votre » et « vos » renvoient à Intelligence Hypothécaire Inc.
2. J'atteste / nous attestons que les renseignements fournis sont véridiques et exacts, que toutes mes / nos dettes sont courantes et en règles, qu'il n'existe aucun jugement contre moi / nous et que je n'ai / nous n'avons pas déclaré faillite au cours des six dernières années.
3. Je reconnais / nous reconnaissons que vous pouvez recevoir une commission d'intermédiaire de la part d'un prêteur en échange du montage d'un prêt hypothécaire / prêt et je renonce / nous renonçons par les présentes à tout droit de nier ou de contester le fait que vous avez reçu cette commission.
4. Je reconnais / nous reconnaissons que je paierai / nous paierons l'évaluation, l'inspection et les frais juridiques liés à la présente demande.
5. Je ne ferai / nous ne ferons aucune réclamation contre vous pour ne pas avoir obtenu de promesse de prêt / prêt hypothécaire ni pour des actes ou omissions quelconques des prêteurs.
6. En considération du fait que vous agissez en mon / notre nom, j'accepte / nous acceptons les modalités et dispositions énoncées dans le présent formulaire Protection des renseignements personnels et consentement du client.

Acceptez-vous les termes et conditions :

J'accepte

Je refuse